



M U Z E A S P O Ł E C Z N E

1. METRYCZKA MUZEUM

1.1. Nazwa: _____

1.2. Rok rozpoczęcia działalności: _____

1.3. Wpis do rejestru MKiDN:

TAK NIE

Jeśli tak, w którym roku?: _____

2. FORMA PRAWNO-ORGANIZACYJNA:

2.1. Kto jest założycielem / właścicielem muzeum (kolekcji / zbiorów):

Nieformalne

Stowarzyszenie

Fundacja

Podmiot gospodarczy (firma, przedsiębiorstwo)

Samorząd lokalny

Administracja powiatowa / wojewódzka

Instytucja samorządowa (szkoła, dom kultury, straż pożarna)

Instytucja państwowa

Instytucja religijna

Inna _____

2.2. Czy muzeum ma statut?

TAK NIE

2.3. Kto zarządza i prowadzi działalność muzeum?

Jednoosobowo

Zespół / grupa ludzi

Kierownictwo / zarząd i pracownicy

Pracownicy, w ramach dodatkowych obowiązków

Wolontariusze

Inna _____

2.4. Czy muzeum ma strukturę organizacyjną?

TAK NIE

Jeśli tak, jaką? Opis / charakterystyka (zarząd, rada / dyrektor, zastępcy / kierownik / kustosz / prowadzący / opiekun zbiorów / organizator kolekcji):

2.5. Czy muzeum ma swój regulamin działalności?

TAK NIE

Jeśli tak, krótki opis: _____

2.6. Jak prowadzona jest organizacja pracy muzeum? (zebrania / spotkania, plan pracy – roczny / miesięczny / bieżący) charakterystyka / opis:

3. ZARZĄDZAJĄCY / OPIEKUN / PROWADZĄCY

3.1. Ile osób: _____

3.2. Forma zarządzania / stanowisko: _____

3.3. Wiek: _____

3.4. Wykształcenie / Zawód: _____

3.5. Płeć i ile osób:

Kobiet: _____ Mężczyzn: _____

4. PRACOWNICY I WOLONTARIUSZE

4.1. Liczba pracowników i współpracowników: _____

4.2. Liczba osób zatrudnionych na umowę: _____

4.3. Typy zatrudnienia (umowa o dzieło, zlecenia, etat, itp.):

4.4. Czy muzeum współpracuje z wolontariuszami:

TAK NIE

4.5. Liczba wolontariuszy: _____

4.6. Kim są wolontariusze? _____

4.7. Jak są rekrutowani? _____

4.8. Czym zajmują się pracownicy i współpracownicy (np. zakres zajęć / obowiązków, godziny pracy): _____

4.9. Charakterystyka zbiorów / kolekcji / wystawy (jakie, ile, zawartość, tematyka):

4.10. Wystawa stała (opis): _____

4.11. Wystawa czasowa (opis): _____

4.12. Jak powstały zbiory / kolekcja (darowizna, zakup, zbieranie / gromadzenie, inne):

4.13. Jak wystawione / pokazane są zbiory / kolekcje?

4.14. Czy obiekty są podpisane?

TAK NIE

4.15. Czy obiekty są ewidencjonowane?

TAK NIE

4.16. Czy prowadzony jest katalog zbiorów?

TAK NIE

5. LOKALIZACJA

5.1. Nazwa Miejscowości / województwo: _____

5.2. Wielkość:

- Wieś
- Miasto do 5 tys.
- Miasto od 5 do 20 tys.
- Miasto od 20 do 50 tys.
- Miasto od 50 do 200 tys.
- Miasto od 200 do 500 tys.
- Miasto powyżej 500 tys.

6. BUDYNEK

6.1. Miejsce, w którym wystawiana jest kolekcja / zbiory (pomieszczenie, sala, korytarz, budynek itp): _____

6.2. Czy prócz wystawienniczych miejsce pełni jeszcze jakieś funkcje?

- Instytucjonalne
- Administracyjne
- Wystawiennicze
- Reprezentacyjne
- Inne _____

6.3. Czy kolekcja wystawiana jest także na zewnątrz miejsca (sali, pomieszczeń, budynku)?

- TAK NIE NIE DOTYCZY

Jeśli tak, to jak wygląda ekspozycja? Co jest pokazane (element, zbiór, wystawa, baner, tablica, reklama, szyld?) _____

6.4. Jak jest pokazane? _____

6.5. Jak jest rozmieszczenie? _____

6.6. Czy miejsce wpisany jest na listę zabytków?

TAK NIE

6.7. Jaka jest lokalizacja budynku / miejsca? (Centrum czy peryferie miejscowości? osiedle, plac, zwarta / rozproszona zabudowa, obszar mieszkalny / targowy / biurowy / wypoczynkowy) Opis lokalizacji: _____

6.8. Jak można dojechać do muzeum? _____

6.9. Czy budynek, miejsce, ekspozycja są dostosowane do zwiedzania przez osoby niepełnosprawny?

TAK NIE

Jeśli tak, w jaki sposób? _____

7. DOSTĘPNOŚĆ

7.1. Czy muzeum ma stałe dni otwarcia, czy otwierane jest na życzenie lub w ramach potrzeb?

7.2. Dni i godziny otwarcia muzeum: _____

7.3. Ile osób odwiedza muzeum?

Dziennie: _____ Tygodniowo: _____ Miesięcznie:

7.4. W jakim wieku jest większość zwiedzających?

- Dzieci
- Młodzież
- Dorośli
- Seniorzy

7.5. Kiedy jest najwięcej zwiedzających?

Które miesiące? / Jakie dni tygodnia? / W jakich godzinach w ciągu dnia?

8. INTERNET

8.1. Czy muzeum ma swoją stronę internetową:

- TAK NIE

8.2. Czy informacja o muzeum znajduje się na stronie lokalnego urzędu gminy / powiatu / miasta?

- TAK NIE

8.3. Czy muzeum ma swoją stronę / profil w którymś z mediów społecznościowych (forum, strona kolekcjonerów, strona lokalna, nasza klasa, facebook, twitter, itp?)

TAK NIE

Jeśli tak, jaka strona, adres? _____

9. PROMOCJA I WYDAWNICTWA

9.1. Czy muzeum ma swoje logo?

TAK NIE

9.2. Czy muzeum tworzy własne ulotki / plakaty?

TAK NIE

9.3. Czy muzeum wydaje własne broszury i wydawnictwa?

TAK NIE

9.4. Czy w najbliższej okolicy muzeum znajduje się tablica informująca o muzeum (np. dojeżdżie do niego?)

TAK NIE

10. ŚRODKI NA PROWADZENIE MUZEUM

10.1. Czy muzeum prowadzi sprzedaż biletów?

TAK NIE

10.2. Czy muzeum oferuje bilety ulgowe?

TAK NIE

10.3. Ceny biletów: _____

10.4. Czy muzeum pobiera opłaty za dodatkowe wydarzenia organizowane w muzeum np. wernisaże, warsztaty?

TAK NIE ZALEŻY OD WYDARZENIA

10.5. Czy muzeum finansuje swoją działalność z dotacji samorządowych: gminnych, miejskich, powiatowych, wojewódzkich:

TAK NIE (jeśli tak, to których?)

10.6. Czy muzeum finansuje swoją działalność z dotacji państwowych, unijnych:

TAK NIE

10.7. Czy muzeum finansuje swoją działalność z dotacji, darowizn innych fundacji, stowarzyszeń organizacji?

TAK NIE

10.8. Czy muzeum finansuje swoją działalność z darowizn osób prywatnych i firm:

TAK NIE

10.9. Czy muzeum coś sprzedaje (np. broszury, gadzety), jeżeli tak to co?

TAK NIE

11. AKTYWNOŚĆ POZAWYSTAWIENNICZA

11.1. Czy muzeum prowadzi aktywność poza wystawienniczą?

TAK NIE

11.2. Rodzaje wydarzeń, które odbyły się w muzeum (+ krótki opis, tytuł):

Wystawa własna

Wystawa gościnna / zewnętrzna

Przedstawienie teatralne

Warsztaty

Koncert

Prelekcja

Konferencja

Festyn

Inne _____

11.3. Które z tych rodzajów wydarzeń odbyło się w 2012 - 2013 r.:

11.4. Czy muzeum prowadzi zorganizowaną działalność edukacyjną np. warsztaty:

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

11.5. Czy muzeum organizuje konkursy?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12. RELACJE Z OTOCZENIEM:

12.1. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z organizacjami pozarządowymi?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.2. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z organami samorządowymi?

TAK NIE

Jeśli tak, to jak: _____

12.3. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń ze związkami religijnymi?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.4. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z mediami?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.5. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń ze szkołami?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.6. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z innymi muzeami prywatnymi?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.7. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z innymi muzeami państwowymi?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

12.8. Czy muzeum współpracuje przy organizacji wydarzeń z innymi instytucjami?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakimi: _____

13. EWALUACJA

13.1. Czy muzeum ma jakąś strukturę doradczą (rada muzeum, stowarzyszenie, rada programowa)?

TAK NIE

Jeśli tak, to jaką: _____

13.2. Czy muzeum prowadzi ewidencję działalności (kronika, prasówka, dziennik, ewidencja zdarzeń)?

TAK NIE

Jeśli tak, to jakie: _____

13.3. Czy muzeum prowadzi księgę gości?

TAK NIE